

Приказ

От 10.03.2025г

№ 7

**«О снижении документационной нагрузки
с педагогов МКДОУ «Детский сад «Аист»**

На основании частей 1,2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов ,подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных, образовательных программ среднего профессионального образования»

Приказываю:





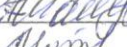



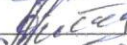








1. Педагогическим работником МКДОУ «Детский сад «Аист» с 1.04.2025г. в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779(далее – приказ, №779):
 - журнал посещаемости;
 - календарно-тематический план.
2. Назначить ответственным лицом МКДОУ «Детский сад «Аист» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов , фильтрации входящих вопросов заведующего Халидову П.Х.
3. Заведующему Халидовой П.Х.
 - повести заседание педагогического совета совещание по выполнению требований приказа №779 в срок – 15.03.2025 г.;
 - произвести корректировку локальных актов МКДОУ «Детский сад «Аист», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;
4. Делопроизводителю Госеновой М.Г. с 1.04.2025 г. оформлять и вести:
 - Протоколы родительских собраний;
 - Отчеты о выполнении ООП ДО;
 - Другие документы по поручению заведующего МКДОУ «Детский сад «Аист»
5. Делопроизводителю Госеновой М.Г. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 15.03.2025 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/с «Аист»



Халидова П.Х.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	должность	подпись
1	Джаватханова Нурият Магомедовна	Зам.зав по ВМР	
2	Магомедова Наида Исубовна	Воспитатель	
3	Лабазанова Наида Шамиловна	Муз. рук	
4	Дибирова Саида Камиловна	Воспитатель	
5	Абдусаламова Шанисат Рашидовна	Воспитатель	
6	Хайбулаева Мадина Абдулаевна	Воспитатель	
7	Хайбулаева Патимат Ахмедудиновна	Воспитатель	
8	Магомедова Сулишат Раджабовна	Физ. инструктор	
9	Магомедова Умукусум Сайфудиновна	Воспитатель	
10	Абдулмажидова Мадина Хайрулаевна	Воспитатель	
11	Муртазалиева Патимат Муртазалиевна	Воспитатель	
12	Курбанова Тумисат Шарапудиновна	Воспитатель	
13	Омаргаджиева Хадижат Джунайдовна	Воспитатель	
14	Гаджигереева Патимат Сулеймановна	Воспитатель	
15	Микаилова Патимат Магомедовна	Воспитатель	
16	Магомедова Сулишат Омаровна	Воспитатель	
17	Магомедова Написат Раджабовна	Воспитатель	
18	Убайдулаева Хадижат Юсуповна	Воспитатель	